



# CITTA' DI CEPAGATTI

## PROVINCIA DI PESCARA

### AMBIENTE - LAVORI PUBBLICI - PROTEZIONE CIVILE

#### Determina del Responsabile del Servizio N. 27 del 05/02/2024

PROPOSTA N. 157 del 02/02/2024

**OGGETTO:** LAVORI DI "RIQUALIFICAZIONE URBANA PARCO SANTUCCIONE", CUP J37H17000580004- RETTIFICA DETERMINA N. 153 DEL 05.11.2020

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 3°

##### DATO ATTO CHE:

- Con Decreto Sindacale n. 9 del 04.01.2024, prot. 270, il Sindaco conferiva all'Arch. Carbone Vincenza Cinzia Nicoletta la nomina a Responsabile del Servizio 3° e relative attribuzioni;
- L'attribuzione di che trattasi comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 3° del Comune di Cepagatti compreso l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- Con Determinazione n. 14 del 03.02.2022, Reg. Gen. n. 91 del 03.02.2022, il Responsabile del Servizio 3° ha individuato il Responsabile di ciascun procedimento afferente al Servizio medesimo;
- Con delibera di Giunta Comunale n. 5 del 15.03.2023, esecutiva, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai Responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionale da conseguire;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n.10 del 09.02.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di aggiornamento al documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2023-2025;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n.11 del 09.02.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio comunale di previsione per l'esercizio finanziario corrente, nonché Bilancio Pluriennale 2023-25;
- Con delibera di Giunta Comunale n. 25 del 15.03.2023 è approvato il Piano Esecutivo di Gestione e Piano degli Obiettivi di Performance 2023/2025;
- Con Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 15.01.2024 è stato approvato il piano di esercizio di gestione provvisoria per l'anno 2024;

**RICHIAMATA** la determina del Servizio 8° n. 153 del 05.11.2020 recante: "Liquidazione funzioni incentivanti, ci cui all'art.113 d.Lgs. 50/2016- Lavori di Riqualificazione Urbana Parco Santuccione";

##### VISTA:

- la nota prot. 10761 del 12.05.2021 del dipendente matricola n. 14 recante: "Richiesta liquidazione corrispettivo compenso incentivante Realizzazione Parco Santuccione";
- l'istruttoria eseguita dal Responsabile del Servizio 3° Arch. Vincenza Cinzia Nicoletta CARBONE di cui alla nota prot. 7511 del 09.03.2023;
- la nota prot. 35010 del 28.12.2023 del Segretario Comunale a riscontro della nota prot.7511 del 09.03.2023 di cui all'alinea precedente, con la quale si invita il Responsabile del Servizio 3° ad adottare i provvedimenti conseguenti a rettifica di quanto contenuto nella Determinazione del Servizio 8° n. 153 del 05.11.2020;
- la nota prot. 1466 del 17.01.2024 con allegata la scheda modificata di ripartizione incentivi ex art.113 D. Lgs. 50/2016 per firma da parte del RuP matricola n. 14, ai sensi dell'art.6 del *Regolamento Comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte di dipendenti pubblici nell'ambito di opere/lavori, servizi e forniture*, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 23.09.2020;
- la nota prot. 1472 del 17.01.2024 con la scheda di scheda di ripartizione incentivi ex art.113 D. Lgs. 50/2016 firmata da entrambi i RuP matricole n. 14 e n. 268;

**RICHIAMATA** la Delibera di Giunta Comunale n. 70 del 19.06.2023 che fornisce interpretazione autentica in merito all'art. 3 comma 4, ai sensi del citato art. 10 comma 2 del Regolamento, prevedendo l'applicazione del medesimo art. 3 comma 4 con riferimento alla sola "Verifica progetti" come di seguito:

- Attività di verifica del progetto 10%;
- Attività di validazione del progetto 5%;

**PRESO ATTO CHE** ai sensi dell'art. 6, comma 6 del Regolamento approvato con DGC n.107 del 23.09.2020, il Responsabile del Servizio 3° ha predisposto e sottoscritto la scheda contenente l'attività svolta, la percentuale realizzata, il costo dell'opera appaltata allegata alla presente determinazione e che la stessa scheda è stata sottoscritta per accettazione dai dipendenti matricola 14 e matricola 268 in qualità di RuP dell'intervento in parola, giusto prot. n. 1472 del 17.01.2024;

**CONSIDERATO CHE** per le prestazioni sopra elencate e riportate nella predetta ed allegata scheda, ai dipendenti comunali matricole n.268, n. 237, n. 14, n. 238, spetta l'incentivo previsto ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. 50/2016 ripartito secondo il Regolamento comunale approvato con delibera di Giunta Comunale n. 107 del 23.09.2020 come da tabella seguente:

| N° | Lavoro/opera pubblica                     | Importo base d'asta | Somma da ripartire | RUP/Gruppo di lavoro | Aliquota spettante | Incentivo da liquidare |
|----|---|---------------------|--------------------|----------------------|--------------------|------------------------|
| 1  | RIQUALIFICAZIONE URBANA PARCO SANTUCCIONE | € 395.064,65        | € 7.901,29         | Matricola n. 268     | come da scheda     | € 1.472,80             |
|    |   |                     |                    | Matricola n. 237     | come da scheda     | € 1.422,23             |
|    |   |                     |                    | Matricola n. 14      | come da scheda     | € 2.275,57             |
|    |   |                     |                    | Matricola n. 238     | come da scheda     | € 379,26               |

**PRESO ATTO CHE** occorre rettificare la determinazione del Servizio 8° n. 153 del 05.11.2020 recante: "Liquidazione funzioni incentivanti, ci cui all'art.113 D. Lgs. 50/2016 Lavori di Riqualficazione Urbana Parco Santuccione", per la sola parte relativa alla ripartizione, fermo il resto;

**RITENUTO** dover procedere alla rettifica delle liquidazioni di cui alla determinazione n.153 del 05.11.2020 come da tabella seguente:

| MATRICOLA | LIQUIDATO CON DET. N.153/2020 | IMPORTO RETTIFICATO | LIQUIDARE/ RECUPERARE |
|-----------|-------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 14        | € 379,26                      | € 2.275,57          | Liquidare € 1.896,31  |
| 268       | € 3.053,06                    | € 1.472,80          | Recuperare € 1.580,26 |
| 237       | € 916,55                      | € 1.422,23          | Liquidare € 505,68    |
| 238       | € 1.264,21                    | € 379,26            | Recuperare € 884,95   |

**DATO ATTO CHE:**

- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 20.04.2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025, nel quale è assorbito il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;
- Nel vigente Piano PIAO, il presente provvedimento non risulta mappato;
- È stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento, dei soggetti tenuti a rilasciare pareri endo-procedimentali nonché nei confronti del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli art. 6, 7, e 8 del codice di Comportamento dell'Ente adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 13.01.2022;
- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

**VISTO:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il codice dei contratti;

- il D.P.R. del 5 ottobre 2007, n. 207, nel testo in vigore;
- il Regolamento per la disciplina del Compenso incentivante approvato con D.G.C. n. 107 del 23.09.2020;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) ed, in particolare, l'art. 113 (Incentivi per funzioni tecniche);

### D E T E R M I N A :

**Per la liquidazione degli incentivi ex art. 113 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e Regolamento Comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte di dipendenti pubblici nell'ambito di opere/lavori, servizi e forniture approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 23.09.2020 relativo ai lavori di "RIQUALIFICAZIONE URBANA PARCO SANTUCCIONE", CUP J37H17000580004 - Rettifica determina del Servizio 8° n. 153 del 05.11.2020**

- 1) **Che le premesse** sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **Di prendere atto e di approvare** l'allegata scheda di ripartizione dell'incentivo ex art. 113 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., redatta e sottoscritta dal Responsabile del Servizio 3°, ai sensi dell'art. 6, comma 6 del Regolamento approvato con DGC n.107 del 23.09.2020, contenente l'attività svolta, la percentuale realizzata, il costo dell'opera appaltata e sottoscritta per accettazione dai dipendenti matricola 14 e matricola 268 in qualità di RuP dell'intervento in parola, giusto prot. n. 1472 del 17.01.2024;
- 3) **Di rettificare**, per quanto in premessa riportato, la determina del Servizio 8° n. 153 del 05.11.2020 ripartendo il fondo come segue:

| MATRICOLA | LIQUIDATO CON DET. N.153/2020 | IMPORTO RETTIFICATO | LIQUIDARE/ RECUPERARE |
|-----------|-------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 14        | € 379,26                      | € 2.275,57          | Liquidare € 1.896,31  |
| 268       | € 3.053,06                    | € 1.472,80          | Recuperare € 1.580,26 |
| 237       | € 916,55                      | € 1.422,23          | Liquidare € 505,68    |
| 238       | € 1.264,21                    | € 379,26            | Recuperare € 884,95   |

- 4) **Di liquidare**, conseguentemente, al dipendente matricola n. 14 la somma di € 1.433,34 quale compenso incentivante, al netto degli oneri riflessi, per le prestazioni riportate nella scheda allegata ed autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento, a valere sul cap. **2893/2/2019** come segue:

| SOGGETTO        | ALIQUOTA SPETTANTE | INCENTIVO  | Cpdel(23,80%) | Irap(8,50%) | SALDO DA LIQUIDARE |
|-----------------|--------------------|------------|---------------|-------------|--------------------|
| Matricola n. 14 | come da scheda     | € 1.896,31 | € 341,13      | € 121,84    | € 1.433,34         |

- 5) **Di liquidare**, conseguentemente, al dipendente matricola n. 237 la somma di € 406,17 quale compenso incentivante, al netto degli oneri riflessi, per le prestazioni riportate nella scheda allegata ed autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento, a valere sul cap. **2893/2/2019** come segue:

| SOGGETTO         | ALIQUOTA SPETTANTE | INCENTIVO | Inps (16%) | Irap(8,50%) | SALDO DA LIQUIDARE |
|------------------|--------------------|-----------|------------|-------------|--------------------|
| Matricola n. 237 | come da scheda     | € 505,68  | € 64,99    | € 34,52     | € 406,17           |

- 6) **Di recuperare**, conseguentemente, a compensazione di quanto dovuto dal dipendente matricola n. 268 ed in base alle risultanze del presente atto, la somma di € 1.580,26 al lordo degli oneri riflessi, dalle spettanze relative al compenso incentivante di cui alla determina n. 23 del 02.02.2024, RG n. 126 del 02.02.2024;
- 7) **Di recuperare**, conseguentemente, a compensazione di quanto dovuto dal dipendente matricola n. 238 ed in base alle risultanze del presente atto, la somma di € 884,95 al lordo degli oneri riflessi, dalle spettanze relative al compenso incentivante di cui alla determina n. 19 del 02.02.2024, RG n. 125 del 02.02.2024;
- 8) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sottosezione di amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013 e s.m.i.;

9) **DI INFORMARE** che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al competente TAR PESCARA nel termine di 60 gg. o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto e dalla piena conoscenza di esso

10) **DI TRASMETTERE** la presente ai seguenti Responsabili per gli adempimenti di competenza:

- a) al Responsabile ufficio ragioneria per quanto di competenza;
- b) ai Lavoratori interessati;
- c) al Segretario Comunale per opportuna conoscenza.

---

#### **VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 157 del 02/02/2024 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio CARBONE VINCENZA CINZIA NICOLETTA in data 05/02/2024

---

#### **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 157 del 02/02/2024 esprime parere: **FAVOREVOLE**

CEPAGATTI, lì 05/02/2024

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA